



PROCURATION ET MANDAT DE REPRÉSENTATION

CONSORTIUM ALLIANCE MALI IMPACT (C.A.M.I)

Projet / Appel d'Offres : [Préciser le nom du projet ou laisser "Tous projets et manifestations d'intérêts"] **Chef de File :** ONG-A.SI.BA (Accord Cadre N°002188)

1. DÉSIGNATION DU MANDANT (Le Membre du Consortium)

Je soussigné, **M./Mme [Nom du Responsable]**, agissant en qualité de **[Fonction]** de la structure **[Nom de l'Entreprise/ONG/Université/Chambre]**, dont le siège social est situé à **[Adresse]**, dûment habilité(e) à l'effet des présentes ;

2. DÉSIGNATION DU MANDATAIRE (Le Chef de File)

Donne, par la présente, plein pouvoir et procuration à : **L'ONG-A.SI.BA (Association Siguida Baara)**, représentée par son Coordinateur National, dont le siège est à Bamako, agissant en qualité de **Chef de File** du Consortium **C.A.M.I.**

3. OBJET ET ÉTENDUE DU MANDAT

Le Mandataire est habilité à accomplir, au nom et pour le compte du Consortium et de ses membres, les actes suivants :

1. **Soumission :** Préparer, signer et déposer les dossiers de Manifestation d'Intérêt (MI) et les offres techniques et financières.
2. **Représentation :** Représenter le Consortium auprès des autorités contractantes, des bailleurs de fonds (Banque Mondiale, UE, BAD, ONG, PROJETS etc.) et des partenaires institutionnels.
3. **Négociation :** Engager les discussions techniques et financières relatives aux projets du Consortium.
4. **Gestion Administrative :** Recevoir et transmettre toute correspondance officielle liée aux activités du Consortium.
5. **Signature :** Signer les protocoles d'accord, les contrats de financement et les conventions de partenariat découlant des soumissions acceptées.

4. DURÉE DU MANDAT

La présente procuration est valable pour une durée de **(24 mois)** à compter de sa date de signature, ou jusqu'à l'achèvement complet des projets pour lesquels le Consortium a été retenu.

5. ENGAGEMENT DU MANDANT

Le Mandant s'engage à fournir au Chef de File toutes les informations et pièces administratives (**Statuts, RCCM, Quitus fiscaux, etc.**) nécessaires à la constitution des dossiers, et garantit l'exactitude de ces documents.



Fait à **Bamako**, le _____/2026

(Faire précéder la signature de la mention manuscrite "Bon pour pouvoir")

Le Mandant (Le Membre) *(Nom, Signature et Cachet) ---*

Le Mandataire (L'ONG-A.SI.BA) *(Nom, Signature et Cachet)*